

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

26.08.2024 года

№ 530

Об утверждении организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 (в редакции от 26 января 2023 года) и письмом Министерства образования Ставропольского края № 01-23/12095 от 23.08.2024 года «О разработке и утверждении организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационно-технологическую модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года в Красногвардейском муниципальном округе Ставропольского края.
2. Главному специалисту отдела образования администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края Азаровой Е.В. довести до сведения организационно-технологическую модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года руководителям общеобразовательных учреждений Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.
3. Руководителям ОУ:
  - 3.1. Довести до сведения педагогических работников организационно-технологическую модель школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года.
  - 3.2. При проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года руководствоваться основными положениями организационно-технологической модели школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2024 – 2025 учебного года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Руководитель отдела образования  
администрации Красногвардейского  
муниципального округа

Руководитель отдела образования  
администрации Красногвардейского  
муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_ И.Г. Бледных

## Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

### 1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) составлена на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.

1.2. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиады) проводится в целях выявления, поддержки и развития одаренных детей в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности, отбора школьников для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады.

1.3. Школьный этап является первым этапом Олимпиады, проводимой по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, китайский язык, итальянский язык, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, обществознание, основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР), право, русский язык, технология, химия, физика, физическая культура, экология, экономика.

1.4. Организатором школьного этапа Олимпиады является отдел образования Администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

1.5. Для организации и проведения школьного этапа Олимпиады создаются оргкомитет, муниципальные предметно-методические комиссии, экспертные комиссии, осуществляется нормативно-правовое и информационное сопровождение Олимпиады.

1.6. Школьный этап Олимпиады проводится на базе общеобразовательных организаций Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации создаются оргкомитет, жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, назначается ответственный за хранение олимпиадных заданий и работ.

1.8. В школьном этапе олимпиады принимают индивидуальное участие на добровольной основе обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.9. Школьный этап Олимпиады проводится по единым заданиям, разработанными **муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому** общеобразовательному предмету в соответствии с рекомендациями центральных предметно-методических комиссий 2024 - 2025 учебного года.

1.10. Начало проведения школьного этапа Олимпиады устанавливается в соответствии с графиком и сроками, утвержденным приказом отдела образования администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края № 528 от 26.08.2024 года «Об утверждении календарного графика, места проведения и единого времени начала школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году».

1.11. Продолжительность предметных олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету, в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий Олимпиады.

1.12. Во время проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

## **2. Функции организатора школьного этапа ВсОШ**

2.1. Утверждение организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады;

2.2. Формирование оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, экспертных комиссий по общеобразовательным предметам.

2.3. Утверждение состава оргкомитета школьного этапа Олимпиады, муниципальных предметно-методических комиссий и экспертных муниципальных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, сроков и расписания Олимпиады;

2.4. Утверждение графика, форм и сроков сдачи отчетной документации;

2.5. Утверждение требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности.

2.7. Информирование руководителей общеобразовательных организаций о сроках проведения и требованиях к организации и проведению школьного этапа.

2.8. Формирование результатов, определение победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг участников школьного этапа Олимпиады), публикация их на официальном сайте отдела образования Администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет», в том числе протоколов экспертных комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Определение квот и проходных баллов на муниципальный этап, информирование общеобразовательных организаций, утверждение приказом, публикация на официальном сайте отдела образования Администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края в сети «Интернет».

2.10. Определение победителей и призеров Олимпиады в соответствии с Порядком определения победителей и призёров школьного этапа.

2.11. Составление статистической и аналитической отчетности в соответствии с установленными сроками.

### **3. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ**

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа в соответствии с организационно-технологической моделью и нормативной документацией.

### **4. Функции общеобразовательных организаций, на базе которых проводится школьный этап ВсОШ**

4.1. Организованное проведение школьного этапа Олимпиады в строгом соответствии с организационно-технологической моделью, требованиями к проведению школьного этапа по каждому предмету в утвержденные сроки в соответствии с настоящим документом.

4.2. Разработка приказа о подготовке и проведении школьного этапа Олимпиады.

4.3. Проведение инструктивных совещаний с педагогами, бесед с учащимися, родительских собраний по вопросам организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году.

4.4. Назначение приказом по общеобразовательной организации ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады, который несет полную ответственность за:

4.4.1. информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о нормативной документации по организации и проведению Олимпиады, сроках и организационно-технологической модели Олимпиады;

4.4.2. формирование списка участников школьного этапа по предметам;

4.4.3. получение материалов по организации и проведению предметных олимпиад;

4.4.4. сбор и хранение заявлений обучающихся 4-11 классов, заявивших о своём участии в Олимпиаде, и их родителей (законных представителей) об ознакомлении с нормативными документами, согласии на обработку персональных данных и публикации результатов олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сбор заявлений заканчивается за 10 рабочих дней до начала Олимпиады. Срок хранения 1 учебный год;

4.4.5. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

4.4.6. соблюдение конфиденциальности при получении, тиражировании и хранении олимпиадных заданий;

4.4.7. проведение инструктажа участников до начала каждой олимпиады;

4.4.8. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады, их тиражирование;

4.4.9. сбор, хранение олимпиадных работ и протоколов итоговых результатов школьного этапа олимпиады в течение года;

4.4.10. формирование жюри предметных олимпиад, апелляционных комиссий и организация их работы с соблюдением нормативных документов и конфиденциальности;

4.4.11. организация доставки работ участников предметных олимпиад для проведения процедуры выборочной перепроверки в соответствии с установленными требованиями;

4.4.12. внесение в протоколы жюри результатов полученных участниками баллов по предметам за выполнение заданий, результатов апелляций;

4.4.13. формирование первичных и итоговых протоколов результатов участников;

4.4.14. публикация протоколов жюри и апелляционных комиссий на сайте общеобразовательной организации;

4.4.15. публикация работ победителей и призеров на сайте общеобразовательной организации;

4.4.16. предоставление отчетов о проведении школьного этапа Олимпиады в Оргкомитет в формате, установленном организатором школьного этапа Олимпиады;

4.4.17. формирование комплекта заявок на участие в муниципальном этапе Олимпиады в соответствии с решением организатора Олимпиады;

4.4.18. информационное обеспечение Олимпиады;

4.4.19. сопровождение общественных наблюдателей, членов оргкомитета во время проведения школьного этапа Олимпиад;

4.4.20. размещение графика проведения школьного этапа Олимпиады, утвержденного приказом по общеобразовательной организации на официальном сайте общеобразовательной организации с указанием следующей информации:

- предмет;
- дата и время проведения олимпиады;

- класс;
- кабинет;
- ответственный за организацию и проведение олимпиады в общеобразовательной организации;
- продолжительность олимпиады;
- дата и место объявления первичных результатов;
- дата и место разбора олимпиадных заданий и просмотра работ;
- дата и место подачи апелляционных заявлений;
- дата и место рассмотрения апелляционных заявлений;
- дата и место опубликования итоговых результатов.

4.5. Оформление стенда с информацией о порядке поведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников:

4.5.1. Основные положения Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №

678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;

4.5.2. приказ отдела образования Администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников» в 2024-2025 учебном году;

4.5.3. Приказ по общеобразовательной организации об организации и проведению школьного этапа (состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады, график проведения школьного этапа Олимпиады);

4.5.4. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

4.5.5. место и время разбора заданий и показа работ;

4.5.6. порядок подачи апелляции;

4.5.7. место и время заседания предметных апелляционных комиссий;

4.5.8. адрес школьного сайта, на котором участники Олимпиады могут увидеть первичные и итоговые результаты.

4.6. Подготовка учебных кабинетов к проведению олимпиад из расчета: 1 человек за 1 парту или за 1 компьютер.

4.7. Своевременное информирование всех участников образовательного процесса о проведении Олимпиады в 2024-2025 учебном году.

4.8. В день проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

4.8.1. получение олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады (согласно утвержденному графику) и их тиражирование на каждого участника олимпиады;

- 4.8.2. проведение инструктажа с педагогическими работниками-дежурными в местах проведения Олимпиады;
- 4.8.3. проведение инструктажа участников Олимпиады (требования к организации и проведению школьного этапа по каждому предмету);
- 4.8.4. регистрация участников Олимпиады;
- 4.8.5. организация выполнения обучающимися олимпиадных заданий;
- 4.8.6. кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников представителем оргкомитета школьного этапа - работником общеобразовательной организации;
- 4.8.7. получение решений и критериев оценивания олимпиадных заданий школьного этапа (согласно утвержденному графику), их тиражирование.
- 4.9. Организация работы жюри школьного этапа Олимпиады.
- 4.10. Внесение в базу участников предварительных результатов, формирование протоколов и публикация на сайте общеобразовательной организации (или на информационном стенде).
- 4.11. Организация разбора решений олимпиадных заданий. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады.
- 4.12. Очное проведение процедуры апелляции.
- 4.13. Внесение в базу участников результатов апелляции. Размещение на сайте общеобразовательной организации протоколов.
- 4.14. Публикация итоговых результатов Олимпиады на сайте общеобразовательной организации.
- 4.15. Сканирование олимпиадных работ победителей и призеров, их размещение на сайте общеобразовательной организации.
- 4.16. Награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады дипломами.

## **5. Функции организационного комитета школьного этапа ВсОШ в общеобразовательных организациях**

- 5.1. Обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады.
- 5.2. Осуществление общей организации и проведения школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, организационно-технологической моделью, Порядком проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и сопутствующими нормативными документами.
- 5.3. Обеспечение участников олимпиад черновиками, разрешенными техническими средствами, в соответствии с требованиями к предметам Олимпиады, канцелярскими принадлежностями.
- 5.4. Решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады.

- 5.5. Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников Олимпиады.
- 5.6. Оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады.
- 5.7. Осуществление информационной поддержки школьного этапа Олимпиады.
- 5.8. Подготовка предварительных обезличенных протоколов для внесения шифров участников и полученных баллов за выполнение работы.

## **6. Функции муниципальных предметно-методических комиссий**

- 6.1. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:
  - 6.1.1. разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады для 2024-2025 учебного года;
  - 6.1.2. составляют олимпиадные задания, формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;
  - 6.1.3. обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады на всех этапах их разработки, а также передачи организатору школьного этапа Олимпиады, несут установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность.
  - 6.1.4. формируют комплекты материалов в печатном и электронном виде в сроки.

## **7. Функции жюри школьного этапа ВсОШ**

- 7.1. Осуществление проверки и оценки олимпиадных заданий участников Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий (обозначение ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри).
- 7.2. Проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, показа олимпиадных заданий.
- 7.3. Заполнение обезличенных предварительных протоколов по шифрам участников с указанием полученных баллов за каждое задание проведенной Олимпиады.
- 7.4. Внесение предварительных баллов по результатам выполнения заданий в электронную базу участников.
- 7.5. Формирование протоколов заседания жюри.

## **8. Функции апелляционных комиссий Олимпиады**

- 8.1. Рассмотрение апелляционных заявлений участников.



- 8.2. Составление предварительных протоколов по результатам проведенных апелляций с внесением измененных баллов за задания.
- 8.3. Внесение результатов апелляций в базу участников Олимпиады.
- 8.4. Формирование протоколов заседания апелляционных комиссий.

## **9. Функции экспертных комиссий**

- 9.1. Осуществление функций выборочной перепроверки работ участников Олимпиады.
- 9.2. По итогам перепроверки внесение измененных баллов в базу участников Олимпиады.
- 9.3. Формирование протоколов комиссий.
- 9.4. Подготовка аналитического отчета по результатам выборочной перепроверки.

## **10. Права и обязанности участников Олимпиады**

- 10.1. В школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4-11 классов общеобразовательных организаций Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края.
- 10.2. Добровольность участия школьников во всероссийской олимпиаде подтверждается в заявлении на имя директора общеобразовательной организации. Принимая участие в Олимпиаде, участник автоматически соглашается с требованиями и условиями Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников, настоящего документа и иных нормативных документов, связанных с организацией и проведением олимпиады, а также даёт свое согласие на обработку своих персональных данных с целью систематизации, обработки и хранения данных на неопределённый срок. Согласие может быть отозвано участником Олимпиады по письменному заявлению организаторам олимпиады с одновременным прекращением участия в Олимпиаде.
- 10.3. Согласно п.6 Порядка проведения «участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады».
- 10.4. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 10.5. Учащиеся занимают места в кабинете из расчета 1 человек за парту (или компьютер). Категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении.

10.6. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в 2024 – 2025 учебном году.

10.7. Участник Олимпиады обязан до истечения отведенного на школьный тур времени сдать свою работу (чистовик и черновик). Участник может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения тура.

10.8. Во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату); при выходе из аудитории участник должен оставить все олимпиадные материалы на столе организатора в аудитории.

10.9. Все олимпиадные задания необходимо выполнять на листах ответов или непосредственно в бланке с заданиями в соответствии с установленными требованиями к проведению данной олимпиады.

10.10. На листах ответов, черновиках категорически запрещается указывать фамилии, инициалы, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.

10.11. Задания выполняются черными/синими ручками.

10.12. Участники получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются.

10.13. Продолжительность выполнения заданий не может превышать времени, утверждённого в требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады.

10.14. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов, относящиеся к проведению Олимпиады.

## **11. Функции организаторов в аудитории**

11.1. В день проведения Олимпиады организаторы в аудиториях должны:

11.1.1. пройти инструктаж и получить у представителя оргкомитета школьного этапа Олимпиады списки распределения участников Олимпиады по аудиториям;

11.1.2. проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

11.1.3. организовать прием участников в аудиториях;

11.1.4. раздать черновики участникам Олимпиады;

11.1.5. выдать олимпиадные материалы;

11.1.6. проконтролировать, чтобы все участники Олимпиады заполнили титульные листы;

11.1.7. зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске. За 15 и за 5 минут до окончания работы ответственный в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;

11.1.8. обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

11.2. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

11.2.1. все работы оформляются на материалах, предоставляемых оргкомитетом Олимпиады, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады по конкретному предмету;

11.2.2. на каждом листе ответов должен быть указан индивидуальный шифр участника, полученный им во время регистрации на олимпиаду.

11.2.3 черновики не подписываются, в них нельзя делать какие-либо пометки, не относящиеся к решению заданий; по окончании работы черновики вкладываются в выполненную работу;

11.2.4 олимпиадными заданиями участник может пользоваться как рабочим материалом, т.е. делать любые пометки, подчёркивания и т.д., после выполнения работы участник может оставить задания, если иное не предусмотрено условиями Олимпиады;

11.2.5 олимпиадные задания, выполненные в любом другом месте, не предусмотренном для оформления ответов, не проверяются и не оцениваются, если это не оговорено в Требованиях к проведению Олимпиады.

11.7. После выполнения заданий листы ответов, черновики передаются организатору в аудитории.

11.8. Организаторы в аудитории в присутствии не менее 3 участников Олимпиады запаковывают все выполненные олимпиадные задания с вложенными в них черновиками в специальный пакет и передают его представителю оргкомитета школьного этапа.

11.9. Если участник Олимпиады нарушил требования к проведению Олимпиады, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

## **12. Порядок проверки олимпиадных заданий**

12.1. Представитель школьного оргкомитета осуществляет подготовку олимпиадных работ к проверке:

12.1.1. олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

12.1.2. шифры олимпиадных работ вписываются в предварительный протокол, подготовленный школьным оргкомитетом;

12.1.3. шифры участников Олимпиады не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ.

12.2. Представитель школьного оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки.

12.3. Письменные работы участников оцениваются двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию.

12.4. В сложных случаях письменная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

12.5. Первичные протоколы в каждой параллели классов распечатываются из базы участников и подписываются председателем и всеми членами жюри.

12.6. Первичные протоколы размещаются на сайтах общеобразовательных организаций по окончании проверки в установленные сроки.

12.7. Итоги Олимпиады, с учетом апелляций и выборочной перепроверки, размещаются на сайтах общеобразовательных организаций.

12.9. Результаты выборочной перепроверки на данном этапе Олимпиады являются окончательными и пересмотру не подлежат. Результаты выборочной перепроверки являются итоговыми.

#### **14. Порядок определения победителей и призёров школьного этапа**

14.1. Победителем школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет 50% и более от максимального количества баллов. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника Олимпиады, то эти работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяются все победители.

14.2. Призёрами школьного этапа Олимпиады по каждой общеобразовательной организации, по каждому общеобразовательному предмету, по каждой параллели признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 40% от максимального количества баллов.

14.3. Остальным участникам присваивается статус «Участник».

14.4. Если все участники Олимпиады не набрали более 50% от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром или победителем, и им присуждается статус «участник».

14.5. В спорных случаях организатор Олимпиады школьного этапа оставляет за собой право на перепроверку данных работ экспертной комиссией и принятия окончательного решения.

## **15. Порядок разбора олимпиадных заданий**

15.1. Разбор олимпиадных заданий должен быть проведен после выполнения олимпиадных заданий до заседания апелляционной комиссии.

15.2. Разбор олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады каждой общеобразовательной организации. Основная цель этой процедуры - объяснить участникам Олимпиады основные идеи решения каждого из предложенных заданий на школьном туре, возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании. В процессе проведения разбора заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию для самостоятельной оценки правильности сданных на проверку жюри решений, чтобы свести к минимуму вопросы к жюри по поводу объективности их оценки и, тем самым, уменьшить число необоснованных апелляций по результатам проверки решений всех участников.

## **16. Процедура показа олимпиадных работ**

16.1. Показ работ проводится после разбора олимпиадных заданий до подачи заявления на проведение апелляции.

16.2. Любой участник Олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, познакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

16.3. Работы запрещено выносить из кабинета, где производится показ работ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-видеосъемку олимпиадных работ.

## **17. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий**

17.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

17.1.1. о несогласии с выставленными баллами;

17.1.2. о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ обучающимися.

17.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается обучающимся непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек (представитель оргкомитета, представители образовательной организации) и организуется проведение служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады,

согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами расследования также заносится в протокол.

17.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подаётся в оргкомитет Олимпиады после ознакомления с предварительными итогами Олимпиады в течение установленного для этого времени.

17.4. Апелляция проводится членами апелляционной комиссии в соответствии с утвержденным графиком.

17.5. По результатам рассмотрения апелляции о нарушении процедуры всероссийской олимпиады школьников устанавливается, могли ли повлиять допущенные нарушения на качество выполнения олимпиадных заданий, и выносятся одно из решений:

17.6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

17.6.1. об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

17.6.2. об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

17.7. Снижение баллов по итогам рассмотрения апелляции не предусмотрено.

17.8. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

17.9. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать: участник Олимпиады, подавший заявление, один из его родителей (законных представителей) (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

17.10. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника во время апелляции не оцениваются.

17.11. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами апелляционной комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава членов апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

17.12. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются письменные заявления об апелляциях участников олимпиады, оригиналы работ участников, протоколы.

17.13. Апелляция не принимается:

17.13.1. по вопросам содержания и структуры олимпиадных материалов; критерии и система

оценивания также не могут быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежат;

17.13.2. по вопросам, связанным с нарушением обучающимся, правил по выполнению олимпиадной работы.

## **18. Подведение итогов школьного этапа олимпиады**

18.1. Итоги школьного этапа Олимпиады в каждой общеобразовательной организации отражаются в протоколе результатов участников школьного этапа, с выстроенным рейтингом участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов с присуждением статуса «Победитель», «Призёр», «Участник». Протокол должен быть подписан всеми членами жюри.

18.2. Результаты школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету среди обучающихся всех общеобразовательных организаций (итоговый протокол результатов участников школьного этапа Олимпиады, в том числе рейтинг победителей, призеров и участников) формируется по итогам Олимпиады и служит основанием для отбора участников муниципального этапа с учетом квот и проходных баллов, утвержденных по каждому предмету и параллели приказом отдела образования администрации Красногвардейского муниципального округа Ставропольского края..

18.3. Подведение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады в каждой общеобразовательной организации.

Приложение № 1 к Приказу  
отдела образования АКМО СК  
от 26.08.2024 № 530

График проведения школьного этапа ВсОШ по физике, химии, биологии, астрономии, математике и информатике с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в 2024/25 учебном году

<b>Предмет</b>	<b>Дата проведения</b>
Астрономия (5-11 кл.)	<b>24.09.2024</b>
Физика (7-11 кл.)	<b>01.10.2024</b>
Биология (5-6 кл.)	<b>08.10.2023</b>
Биология (7-11 кл.)	<b>09.10.2023</b>
Математика (4-6 кл.)	<b>15.10.2024</b>
Математика (7-11 кл.)	<b>16.10.2024</b>
Химия (7-11 кл.)	<b>17.10.2024</b>
Информатика (5-11 кл.)	<b>22.10.2024</b>



Методические рекомендации по организации и проведению школьного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебного года

Школьный этап олимпиады организуется для учащихся 5-11 классов по изучаемым общеобразовательным предметам, для учащихся 4-х классов – по русскому языку и математике.

Олимпиада для учащихся 5-11 классов проводится по следующим общеобразовательным предметам: русский язык, иностранный язык (английский), экология, география, литература, история, обществознание, право, искусство, физическая культура, технология, ОБЗР, экономика. Задания для тиражирования будут высылаться в ОУ по электронной почте, за 12 часов до проведения олимпиады. Ответы - в день проведения. Начало олимпиад в 10:00 ч.

График проведения Олимпиады по каждому предмету  
в 2024 – 2025 учебном году:

№п/п	Предмет	Дата проведения
1.	Искусство (МХК)	17.09.2024
2.	Экономика	20.09.2024
3.	Физическая культура	23.09.2024
4.	Обществознание	25.09.2024
5.	Литература	26.09.2024
6.	География	27.09.2024
7.	Право	30.09.2024
8.	Экология	02.10.2024
9.	История	03.10.2024
10.	Немецкий язык	07.10.2024
11.	Русский язык	10.10.2024

12.	Английский язык	11.10.2024
13.	ОБЗР	14.10.2024
14.	Труд (технология)	18.10.2024
15.	Французский язык	21.10.2024

График проведения Олимпиады для учащихся 4-х классов:

Математика – 15.10.2024 г.

Русский язык – 10.10.2024 г.

Приложение № 3 к Приказу  
отдела образования администрации  
АКМО СК от 26.08.2024 № 530

Согласие родителя (законного представителя)

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителей полностью)

даю согласие на участие моего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка полностью, дата рождения)

ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса, МКОУ \_\_\_\_\_, во всероссийской олимпиаде школьников всех уровней в 2024 -2025 учебном году.

Подтверждаю, что с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом от 27.11.2020 № 678 Минобрнауки РФ, ознакомлен(а).

В соответствии Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников даю свое согласие на публикацию результатов олимпиады и олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Заявление обучающегося на участие и согласие родителя (законного представителя) принял: \_\_\_\_\_

(ФИО ответственного)

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 4 к Приказу  
отдела образования АКМО СК  
от 26.08.2024 № 530

**Заявление участника в апелляционную комиссию**

В оргкомитет школьного  
этапа всероссийской  
олимпиады школьников в  
МКОУ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса

заявление

Прошу пересмотреть выполненную мной работу по  
предмету \_\_\_\_\_, в части (указать номера заданий) \_\_\_\_\_,  
так как я не согласен (не согласна) с выставленной мне оценкой (обоснование)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

Приложение № 5 к Приказу  
отдела образования АКМО СК от  
26.08.2024 № 530

АКТ  
об удалении участника школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения \_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

ФИО участника \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Причина удаления участника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом об удалении ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(ФИО и подпись участника)

Организатор в аудитории проведения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Представитель оргкомитета школы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 6 к Приказу  
отдела образования АКМО СК  
от 26.08.2024 № 530

Формы отчетности по проведению школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников

**Форма 1**

Количественные данные по школьному этапу всероссийской олимпиады  
школьников 2024/2025 учебного года

\_\_\_\_\_ (наименование  
ОУ)

Количество обучающихся в ОУ \_\_\_\_\_

В том числе: количество обучающихся в 5-6-х классах \_\_\_\_\_

количество обучающихся в 7-8-х классах \_\_\_\_\_

количество обучающихся в 9-11-х классах \_\_\_\_\_

№ п/п	Предмет	Школьный этап		
		Кол-во участников	Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Английский язык			
2	Астрономия			
3	Биология			
4	География			
5	Информатика и ИКТ			
6	Искусство (МХК)			
7	История			
8	Литература			
9	Математика			
10	Обществознание			
11	ОБЖ			
12	Право			
13	Русский язык			
14	Технология (мальчики)			
	(Девочки)			
15	Физика			
16	Физическая культура			
17	Химия			
18	Экология			

19	Экономика			
20	Немецкий язык			
21	Французский язык			
ИТОГО:				
ИТОГО (количество физических лиц):				

Директор школы \_\_\_\_\_

**Форма 2**

## ПРОТОКОЛ

заседания жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
о присуждении призовых мест

предмет \_\_\_\_\_

МКОУ \_\_\_\_\_

	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность	Ученая степень
Председатель жюри				
Члены жюри				

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения (число/месяц/год)	Класс	Образовательное учреждение	Результат (балл)	Тип диплома

Председатель жюри: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены жюри: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**(м.п.)**

Список участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
2024 – 2025 учебного года

по \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата проведения школьного этапа)

\_\_\_\_\_ (название ОУ)

№	Фамилия	Имя	Отчество	пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья	Полное название ОУ по уставу	Уровень (класс) обучения	Тип диплома	Результат (балл)

Директор \_\_\_\_\_



